

УТВЕРЖДЕН  
Приказом ГКУ «ГАКО»  
от 10.06.2016 г. № 40

**Кодекс этики и служебного поведения работников  
Государственного казенного учреждения  
«Государственный архив Курганской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного казенного учреждения «Государственный архив Курганской области» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом основных принципов Этического кодекса архивиста (принят на заседании Генеральной ассамблеи Международного совета архивов в г. Пекине в 1996 г.), а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой совокупность общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения работников Государственного казенного учреждения «Государственный архив Курганской области» (далее – ГКУ «ГАКО»).

1.3. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников ГКУ «ГАКО» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также обеспечение единых норм поведения.

1.4. Каждому работнику ГКУ «ГАКО» надлежит ознакомиться с положениями Кодекса и руководствоваться ими в процессе своей служебной деятельности.

1.5. Знание и соблюдение положений Кодекса является одним из критериев соответствия работников ГКУ «ГАКО» высоким стандартам поведения для архивной профессии.

**2. Основные принципы и правила служебного поведения работников ГКУ «ГАКО»**

2.1. Основные принципы служебного поведения работников ГКУ «ГАКО» являются основой поведения граждан в связи с их трудовой деятельностью в сфере архивного дела.

2.2. Работники ГКУ «ГАКО», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

2.2.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне, проявляя инициативу и творчество, в целях обеспечения эффективной работы ГКУ «ГАКО»;

2.2.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ГКУ «ГАКО»;

- 2.2.3. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий ГКУ «ГАКО»;
- 2.2.4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- 2.2.5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- 2.2.6. соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- 2.2.7. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- 2.2.8. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- 2.2.9. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- 2.2.10. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками архива должностных обязанностей, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ГКУ «ГАКО», не совершать поступки, порочащие их честь и достоинство;
- 2.2.11. не использовать служебное положение при решении вопросов личного характера;
- 2.2.12. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГКУ «ГАКО», его руководителей, если это не входит в должностные обязанности работников;
- 2.2.13. соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- 2.2.14. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о деятельности ГКУ «ГАКО», а также оказывать им в установленных законами случаях и порядке содействие в получении достоверной информации;
- 2.2.15. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.
- 2.3. Работники ГКУ «ГАКО» обязаны:
- 2.3.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- 2.3.2. обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При исполнении должностных обязанностей не должна допускаться личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При поступлении на работу, необходимо заявить о наличии или возможности наличия личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение должностных обязанностей;
- 2.3.3. уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2.4. Работникам ГКУ «ГАКО» запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждение от физических или юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение). Подарки, полученные работниками в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью ГКУ «ГАКО».

2.5. Работники ГКУ «ГАКО» могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований в соответствии с федеральным законодательством, при этом обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.6. Работники ГКУ «ГАКО», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ГКУ «ГАКО» благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.7. Работники ГКУ «ГАКО», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призваны:

2.7.1. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

2.7.2. принимать меры по предупреждению коррупции;

2.7.3. не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений;

2.7.4. соответствовать стандартам архивной этики.

### **3. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников ГКУ «ГАКО»**

3.1. В служебном поведении работникам необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работники ГКУ «ГАКО» должны воздерживаться от:

3.2.1. использования служебной информации в неслужебной сфере, для достижения каких-либо личных и (или) корыстных целей;

3.2.2. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

3.2.3. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

3.2.4. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

3.2.5. употребления алкогольных напитков во время исполнения служебных обязанностей;

3.2.6. использования в личных целях интернет-ресурсов во время исполнения служебных обязанностей.

3.3. Работники ГКУ «ГАКО» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Работники ГКУ «ГАКО» должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами, должны соблюдать нормы делового этикета в общении с гражданами и другими работниками при выполнении должностных обязанностей.

3.5. Внешний вид работников при выполнении им должностных обязанностей, в зависимости от условий трудовой деятельности, должен способствовать уважительному отношению к нему граждан, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### **4. Ответственность за нарушение Кодекса**

4.1. Нарушение работниками ГКУ «ГАКО» положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению.

4.2. Соблюдение работниками ГКУ «ГАКО» положений настоящего Кодекса возможно учитывать при проведении аттестации, при выдвижении на вышестоящие должности, а также при поощрении или применении дисциплинарных взысканий.